

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Воскресенского муниципального района
Нижегородской области

ПРИКАЗ

16 января 2020 года

№ 8

Об утверждении дорожной карты
перехода общеобразовательных организаций
на ФГОС СОО

С целью подготовки к поэтапному введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413, (далее – ФГОС СОО) в общеобразовательных организациях Воскресенского муниципального района Нижегородской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту перехода общеобразовательных организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской области мероприятий на ФГОС СОО (далее – Дорожная карта) (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций рекомендовать обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.

3. Муниципальной рабочей группе по вопросу введения ФГОС СОО обеспечить контроль за реализацией мероприятий Дорожной карты в течение 2020 года.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник

В.А.Сычев

ДОРОЖНАЯ КАРТА

перехода общеобразовательных организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской области на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки реализации
1.	Создание рабочей группы по сопровождению введения ФГОС СОО. Разработка и утверждение дорожной карты перехода на ФГОС СОО	Директор ОО	Январь 2020 г.
2.	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОО по вопросам ФГОС СОО	Администрация ОО	Январь 2020 г.
3.	Выявление образовательного запроса обучающихся 9 классов и их родителей (законных представителей) через анкетирование на тематических классных часах, родительских собраниях, онлайн-анкетирование	Администрация ОО, классные руководители	До 07 февраля 2020 г.
4.	Составление перечня учебных предметов, в отношении которых выявлен запрос на изучение на углубленном уровне	Администрация ОО, руководители ШМО	До 15 февраля 2020 г.
5.	Анализ возможностей ОО по организации углубленного изучения учебных предметов на уровне СОО, в том числе реализации образовательных программ в сетевой форме, планирование организации изучения учебных предметов на углубленном уровне	Администрация ОО, руководители ШМО	До 15 февраля 2020 г.
6.	Проведение индивидуальной работы с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями), а также с претендующими на поступление в 10 класс из других ОО, в целях поддержки самоопределения как в отношении дальнейшей траектории продолжения образования (общее образование или профессиональная образовательная организация), так и в отношении выбора профильной	Администрация ОО, классные руководители, педагог-психолог	Январь-июнь 2020 г.

	направленности в 10 классе		
7.	Выбор моделей формирования образовательных траекторий обучающихся (профильные классы, ИУП с углубленным изучением учебных предметов, ИУП с изучением учебных предметов на базовом уровне)	Администрация ОО	До 15 февраля 2020 г.
8.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СОО и входящих в федеральный перечень учебников с учетом перечня учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне	Администрация ОО, руководители ШМО, библиотекарь	До 15 февраля 2020 г.
9.	Составление заказа на закупку учебников и учебных пособий	Администрация ОО	До 20 февраля 2020 г.
10.	Разработка ООП СОО на основе ФГОС СОО с учетом примерной ООП в соответствии с выбранной моделью формирования образовательных траекторий обучающихся	Рабочая группа по переходу на ФГОС СОО	До 15 марта 2020 г.
11.	Утверждение ООП СОО ОО	Директор ОО	До 31 мая 2020 г.
12.	Разработка (корректировка) локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ООП СОО (в том числе разработка ЛНА по выполнению итогового проекта)	Администрация ОО	До 01 июня 2020 г.
13.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС СОО, тарифно-квалификационными характеристиками и профстандартами	Администрация ОО	До 01 июня 2020 г.
14.	Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования (в том числе за работу по сопровождению индивидуальных проектов)	Администрация ОО	До 01 августа 2020 г.
15.	Размещение ООП СОО на официальном сайте ОО в сети Интернет	Администрация ОО	До 01 августа 2020 г.
16.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Директор ОО	До 01 сентября 2020 г.
17.	Организация индивидуального отбора обучающихся	Администрация ОО	Апрель-июнь 2020 г.
18.	Формирование классов, групп в соответствии с выбранной моделью формирования образовательных траекторий обучающихся и с учетом образовательного запроса обучающихся	Администрация ОО, классные руководители	До 20 августа 2020 г.

19.	Закупка учебников и учебных пособий	Администрация ОО	До 15 августа 2020 г.
20.	Создание материально-технических условий в соответствии с ФГОС СОО	Администрация ОО	До 15 августа 2020 г.
21.	Прохождение педагогическими и руководящими работниками ОО курсов повышения квалификации в рамках введения ФГОС СОО (100% кадрового состава, работающего на уровне среднего общего образования)	Администрация ОО	До 01 сентября 2020 г.
22.	Соблюдение сроков реализации дорожной карты перехода на ФГОС СОО	Администрация ОО	Постоянно до 01 сентября 2020 г.